

**SZKOŁA PODSTAWOWA
IM. PODRÓŻNIKÓW I ODKRYWCÓW
W KACZOROWIE**

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Świetlica szkolna jest zorganizowana dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Podróżników i Odkrywców w Kaczorowie, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy swoich rodziców / opiekunów prawnych, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia uczniom opieki w szkole.
2. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej działalności realizuje cele i działania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i zadań opiekuńczo - wychowawczych przyjętych w rocznym planie pracy.
3. Świetlica zapewnia warunki wszechstronnego rozwoju ucznia w sferze emocjonalnej, poznawczej, społecznej.
4. Pracownikami świetlicy są nauczyciele - wychowawcy świetlicy, będący członkami rady pedagogicznej.
5. Świetlica dysponuje pomieszczeniem wskazanym przez dyrektora szkoły.
6. Zajęcia świetlicowe odbywają się w sali świetlicy, innych salach lekcyjnych oraz poza budynkiem szkoły.
7. W świetlicy obowiązują szkolne warunki korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych (Statut). W świetlicy uczniowie mogą korzystać z telefonu komórkowego wyłącznie do kontaktu z rodzicem / opiekunem prawnym za zgodą i w obecności nauczyciela - wychowawcy, poza godzinami urzędowania sekretariatu oraz w trakcie zaplanowanych przez nauczyciela zajęć, wycieczek z wykorzystaniem tych urządzeń.
8. Każdy uczeń przebywający w świetlicy oraz każdy uczestnik zajęć, imprez, konkursów świetlicowych jest zobowiązany do przestrzegania regulaminu świetlicy.

§ 2

Cele i zadania

1. Celem działalności świetlicy jest zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zakończonych obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, zajęciach pozalekcyjnych, pomocy w nauce oraz odpowiednich warunków do nauki własnej i rekreacji.
2. Do zadań świetlicy należy w szczególności:
 - organizowanie pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej,
 - organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniu i na powietrzu, mających na celu prawidłowy rozwój,
 - organizowanie zajęć mających na celu ujawnienie i rozwijanie zainteresowań, uzdolnień,
 - stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie kulturalnych nawyków życia codziennego,
 - upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości oraz dbałości o zachowanie zdrowia,
 - współpraca z rodzicami / opiekunami prawnymi, nauczycielami, a także specjalistami zatrudnionymi w szkole.
1. Oprócz wymienionych zadań świetlica szkolna może organizować imprezy szkolne (kulturalno- oświatowe, rozrywkowe i inne).
2. Ponadto, świetlica szkolna może współpracować z placówkami oświatowymi, wychowawczymi, opiekuńczymi, kulturalnymi, profilaktyki i innymi wspomagającymi realizację zadań.
3. Działania pozaszkolne wymienione wyżej są podejmowane za wiedzą i zgodą dyrektora szkoły.
4. Każda impreza świetlicowa musi być zgłoszona dyrektorowi szkoły.

§ 3

Organizacja pracy w świetlicy

1. Świetlica szkolna pracuje w godzinach 7:10-16:00.
2. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze w szkole.
3. Świetlica jest dostępna dla wszystkich uczniów.

4. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie na dany rok szkolny na podstawie kart zgłoszeń składanych przez rodziców / opiekunów prawnych.
5. Zapisy do świetlicy odbywają się od 1 września danego roku szkolnego.
6. Uczniowie dojeżdżający do szkoły, ze względu na czas przyjazdu i odjazdu autobusu, zapisywani są do świetlicy bez potrzeby składania karty zgłoszenia.
7. Opieką wychowawczą w świetlicy są również objęci uczniowie zwolnieni przez rodziców z uczęszczania na lekcje religii oraz inne zajęcia nieobowiązkowe.
8. Opieką objęci zostają także uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrektora szkoły z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne.
9. Zajęcia w świetlicy są prowadzone w grupach wychowawczych.
10. Liczba uczniów w grupie wychowawczej podczas zajęć prowadzonych przez jednego nauczyciela nie powinna przekraczać 25 wychowanków.
11. W świetlicy mogą być prowadzone zajęcia plastyczne, techniczne, muzyczne, czytelnicze, teatralne, żywego słowa, ruchowe i rekreacyjne, dydaktyczne i inne.
12. Wychowawca dostosowuje rodzaj aktywności i propozycje działań uczniów w zależności od bieżących warunków organizacyjnych, liczebności grupy wychowawczej, pogody i dostępności pomieszczeń szkoły.
13. Odzwierciedleniem zrealizowanych działań opiekuńczo - wychowawczych w danym dniu są zapisy w dzienniku zajęć świetlicowych.
14. Jednostka zajęć w świetlicy wynosi 60 minut, przerwy regulowane są zgodnie z potrzebami grupy lub ucznia.

§ 4

Prawa i obowiązki uczniów przebywających w świetlicy

1. Uczeń uczęszczający do świetlicy szkolnej ma prawo do:
 - opieki wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej,
 - ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej,
 - zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie świetlicy i poza nią, np. wycieczki, spacer,
 - udziału w zajęciach, imprezach i wydarzeniach świetlicowych,
 - pomocy wychowawcy w sytuacjach trudnych i konfliktowych,
 - pomocy w nauce,
 - życzliwego i podmiotowego traktowania,
 - otrzymywania pochwał, nagród, wyróżnień,

- korzystania z udostępnionych pomocy dydaktycznych, książek, czasopism, gier, zabawek, przyborów i sprzętu będącego na wyposażeniu świetlicy,
- poszanowania swojej własności,
- higienicznych warunków przebywania w świetlicy,
- korzystania z szafek również podczas pobytu w świetlicy,
- korzystania z automatu z przekąskami jedynie w trakcie przerw; korzystanie z automatu w trakcie zajęć świetlicowych jest zabronione.

1. Uczeń uczęszczający do świetlicy szkolnej zobowiązany jest do:

- przestrzegania ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy,
- dbanie o bezpieczeństwo swoje i innych
- przestrzegania zasad zachowania się uczniów w świetlicy i na zajęciach świetlicy zawartych w "ABC świetlicy",
- respektowania poleceń nauczyciela,
- przynoszenia do świetlicy tylko tych przedmiotów, które są mu bezpośrednio potrzebne do zajęć szkolnych w danym dniu. Wyposażenie ucznia musi być spakowane w plecaku, torbie lub worku. Uczeń dba o to, aby jego rzeczy były odłożone na wyznaczone miejsce w świetlicy. Plecak, torba, worek muszą być zamknięte. Świetlica nie odpowiada za przedmioty zgubione z powodu niespełnienia powyższych zasad.

5 §

Prawa i obowiązki rodziców/ opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do świetlicy szkolnej

1. Rodzice/ opiekunowie prawni uczniów Szkoły Podstawowej im. Podróżników i Odkrywców w Kaczorowie mają prawo zapisać swoje dziecko do świetlicy.
2. Rodzice / opiekunowie prawni mają prawo w dowolnym czasie roku szkolnego zrezygnować z opieki świetlicy.
3. Rodzice/ opiekunowie prawni mają prawo do uzyskania informacji o funkcjonowaniu ucznia w świetlicy.
4. Współpraca wychowawców świetlicy z rodzicami / opiekunami realizowana jest w formie bezpośredniej rozmowy, rozmowy telefonicznej, pisemnej informacji lub informacji przekazanej za pośrednictwem wychowawcy.
5. W sprawach spornych rodzice / opiekunowie prawni mają prawo zgłosić się do dyrektora szkoły.

6. Rodzice / opiekunowie prawni mają prawo złożyć pisemne upoważnienie, dotyczące zasad samodzielnego opuszczania przez ucznia świetlicy oraz wskazać osoby upoważnione do odbioru ucznia. Informacje te są ujmowane w wykazie prowadzonym w sekretariacie szkoły i udostępnianym wychowawcom świetlicy. Wskazanie osób upoważnionych oraz zasad samodzielnego powrotu skutkuje przejęciem przez rodziców/opiekunów prawnych odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka po opuszczeniu świetlicy.
7. Rodzice / opiekunowie prawni są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy.
8. Rodzice / opiekunowie prawni zobowiązani są do zapoznania się z regulaminem świetlicy i przestrzegania go.

§ 6

Nagrody i kary

1. Każdy uczestnik zajęć świetlicowych, imprez, konkursów może otrzymać nagrodę.
2. Nagrody przyznaje się za szczególne osiągnięcia, wzorowe zachowanie, udział w konkursach, działania na rzecz społeczności świetlicowej, przestrzeganie regulaminu, kulturę osobistą i inne postawy, zachowania będące pozytywnym przykładem dla innych.
3. Nagrody są przyznawane przez wychowawców świetlicy z inicjatywy własnej lub innych członków społeczności szkolnej.
4. Nagrody:
 - wyróżnienie- pochwała na forum grupy,
 - pochwała na forum zespołu klasowego i w obecności wychowawcy klasy,
 - pochwała przekazana rodzicom/ opiekunom prawnym,
 - wpisanie pochwały do dziennika,
 - wyróżnienie na apelu lub innej uroczystości szkolnej.
1. Za nieprzestrzeganie regulaminu świetlicy, "ABC świetlicy" i zasad dobrego zachowania, a w szczególności za łamanie zasad bezpieczeństwa, przewiduje się stosowne kary w postaci:
 - poinformowanie ustne lub pisemne rodziców/ opiekunów prawnych,
 - uwaga w dzienniku.

§ 7

Zadania nauczyciela- wychowawcy świetlicy

1. Wychowawca w świetlicy szkolnej:
 - prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy,

- odpowiada za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniom,
 - uczniom będącym pod jego opieką zapewnia pomoc w nadrobieniu zaległości związanych z ich nieobecnością w szkole,
 - przestrzega ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy,
 - bierze udział w opracowaniu rocznego planu pracy świetlicy, regulaminu, sprawozdań z działalności,
 - realizuje roczny plan pracy świetlicy z uwzględnieniem ramowego rozkładu dnia, prowadzi zajęcia z uczniami,
 - dba o porządek w świetlicy,
 - systematycznie prowadzi dziennik,
 - przestrzega dyscypliny pracy,
 - sumiennie wypełnia obowiązki,
 - zapoznaje uczniów z regulaminem świetlicy i zasadami zachowania oraz monitoruje ich przestrzeganie,
 - uzgadnia z przełożonymi potrzeby materialne świetlicy,
 - dba o dobre imię i promocję świetlicy w środowisku lokalnym.
1. Wychowawca świetlicy ma prawo do korzystania w swojej pracy z pomocy merytorycznej dyrektora szkoły.
 2. Wychowawca świetlicy wchodzi w skład Rady Pedagogicznej szkoły i składa półroczne i roczne sprawozdania ze swojej działalności.
 3. Wychowawca świetlicy współpracuje z nauczycielami, rodzicami/opiekunami prawnymi, pielęgniarką szkolną, pedagogami, psychologiem.

§ 8

Zasady sprawowania opieki nad uczniami w świetlicy szkolnej

1. Wychowawca świetlicy ponosi odpowiedzialność wyłącznie za bezpieczeństwo uczniów powierzonych jego opiece, tj. uczniów przyprowadzonych do świetlicy lub zgłaszających się do niej przed rozpoczęciem lub po zakończeniu zajęć dydaktycznych.
2. Po przybyciu do świetlicy uczeń zobowiązany jest zgłosić swoją obecność wychowawcy świetlicy; analogiczny obowiązek dotyczy momentu opuszczenia świetlicy, w szczególności w przypadku odbioru przez rodziców/opiekunów prawnych, osoby upoważnione lub samodzielnego wyjścia.
3. Uczeń opuszcza świetlicę wyłącznie za wiedzą i zgodą wychowawcy świetlicy.
4. Opuszczenie świetlicy może nastąpić wyłącznie w przypadku:

- a) odbioru ucznia przez rodziców/ opiekunów prawnych,
 - b) odbioru przez osobę upoważnioną na podstawie pisemnego upoważnienia,
 - c) samodzielnego wyjścia ucznia.
5. W sekretariacie szkoły prowadzony jest wykaz osób upoważnionych do odbioru uczniów, sporządzony na podstawie upoważnień pisemnych złożonych przez rodziców/opiekunów prawnych, wykaz ten jest udostępniony wychowawcom świetlicy i stanowi podstawę do wydania ucznia.
 6. Wydanie ucznia może nastąpić wyłącznie osobom wskazanym w wykazie, o którym mowa w ust. 5.
 7. Uczeń, który ukończył 7 rok życia i nie korzysta z dowozu szkolnego, może samodzielnie opuścić świetlicę i udać się do domu.
 8. Dla celów organizacyjnych i bezpieczeństwa szkoła może wymagać od rodziców/opiekunów prawnych przekazania informacji dotyczącej zasad samodzielnego powrotu ucznia do domu lub zmian w tych zasadach.
 9. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo ucznia po opuszczeniu świetlicy, zgodnie z ust. 4–8, ponoszą rodzice/opiekunowie prawni lub osoby przez nich upoważnione.

§ 9

Opieka nad uczniami w czasie przyprowadzania i odprowadzania do autobusu

1. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów w drodze z miejsca zamieszkania do autobusu oraz z autobusu do domu ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.
2. Bezpieczeństwo uczniów w trakcie przejazdu do i ze szkoły zapewnia osoba sprawująca opiekę nad uczniami, zatrudniona przez Gminno-Miejski Zespół Obsługi Szkół w Bolkowie.
3. Uczniowie korzystający z transportu organizowanego przez Gminę Bolków są odbierani z autobusu przez wychowawcę świetlicy lub inną osobę wyznaczoną przez dyrektora szkoły i pod jej opieką wprowadzani na teren szkoły.
4. Opieka nad uczniami w czasie przyprowadzania i odprowadzania jest wspomagana przez pracowników szkoły niebędących pracownikami pedagogicznymi.
5. Na przejściu dla pieszych wyznaczony jest pracownik odpowiedzialny za kierowanie ruchem, do którego poleceń uczniowie są zobowiązani bezwzględnie się stosować.
6. Do czasu rozpoczęcia zajęć dydaktycznych uczniowie przebywają w świetlicy szkolnej.
7. Po zakończeniu zajęć lekcyjnych uczniowie gromadzą się w korytarzu na parterze, skąd pod opieką wychowawcy świetlicy są odprowadzani do autobusu.

8. Uczniom dojeżdżającym zabrania się samodzielnego opuszczania szkoły oraz terenu szkoły, jak również udawania się do autobusu bez obecności opiekuna.
9. W drodze do autobusu uczniowie zobowiązani są do zachowania należytej ostrożności, w szczególności zakazane jest bieganie oraz przepychanie się.
10. Szkoła sprawuje opiekę nad uczniami do momentu przyjazdu autobusu.
11. Szkoła zapewnia przekazanie grupy uczniów pod opiekę osoby odpowiedzialnej za nadzór nad uczniami w czasie odwozu.

§ 10

Sytuacje wyjątkowe

1. W sytuacji, gdy uczeń zgłasza złe samopoczucie, wychowawca świetlicy powiadamia telefonicznie rodzica/opiekuna prawnego.
2. Wychowawca świetlicy zapewnia niezwłoczną pomoc uczniowi, który uległ wypadkowi lub doznał urazu na terenie szkoły.
3. W przypadku nieodebrania ucznia ze świetlicy do godziny 16:00 wychowawca świetlicy podejmuje następujące działania:
 - a) zapewnia uczniowi bezpieczeństwo i opiekę,
 - b) podejmuje próbę kontaktu telefonicznego z rodzicami /opiekunami prawnymi oraz osobami upoważnionymi do odbioru ucznia,
 - c) w przypadku braku możliwości nawiązania kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi lub osobami upoważnionymi, powiadamia dyrektora szkoły,
 - d) sporządza notatkę służbową dotyczącą zdarzenia oraz podjętych działań.
4. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że rodzic/opiekun prawny lub osoba upoważniona do odbioru ucznia znajduje się w stanie nietrzeźwości, odurzenia lub przejawia zachowania agresywne zagrażające bezpieczeństwu ucznia lub pracowników szkoły, należy:
 - a) niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły,
 - b) odmówić wydania ucznia osobie stwarzającej zagrożenie,
 - c) w razie potrzeby nakazać opuszczenie terenu szkoły, a w przypadku odmowy wezwać Policję,
 - d) podjąć próbę wezwania drugiego rodzica (opiekuna prawnego) lub innej osoby upoważnionej do odbioru ucznia,
 - e) jeżeli powyższe działania są nieskuteczne, powiadomić Policję,

- f) sporządzić notatkę służbową dotyczącą zdarzenia oraz podjętych działań.

§ 11

Dokumentacja świetlicy

1. Dokumentacja świetlicy szkolnej to:

- regulamin świetlicy,
- roczny plan pracy świetlicy szkolnej,
- dziennik świetlicy
- karty zgłoszeń dzieci do świetlicy,
- półroczne i roczne sprawozdania z działalności świetlicy szkolnej.

§ 12

Wypożyczenie świetlicy

1. Pomieszczenie świetlicy zapewnia warunki bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Świetlica szkolna jest wyposażona w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne.
3. Sprzęt i wyposażenie świetlicy służy zarówno pracownikom, jak i uczniom.
4. Pracownicy organizują przestrzeń i ustalają miejsca przechowywania zarówno własności świetlicy, jak i przedmiotów należących do osób korzystających ze świetlicy, np. odpowiednie miejsce na plecaki, właściwe miejsce na dokumentację czy sprzęt audiowizualny.
5. Uczniowie mają prawo do korzystania z udostępnionego wyposażenia świetlicy.
6. Wszyscy korzystający z pomieszczenia i wyposażenia świetlicy, są zobowiązani do dbałości o mienie szkolne.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany opracowują wychowawcy świetlicy we współpracy z dyrektorem szkoły.
2. Regulamin świetlicy oraz jego zmiany zatwierdza dyrektor szkoły.
3. Obowiązujący regulamin świetlicy jest dostępny w świetlicy, sekretariacie i na stronie internetowej szkoły.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje dyrektor szkoły oraz wychowawcy świetlicy w ramach swoich kompetencji.

ABC ŚWIETLICY

Uczeń:

1. Przychodzi do świetlicy zaraz po przybyciu do szkoły lub po skończonych zajęciach.
2. Wchodząc do świetlicy zgłasza wychowawcy swoje przybycie.
3. Nie wychodzi ze świetlicy szkolnej bez zgody wychowawcy.
4. Nie oddala się od wychowawcy podczas zajęć na zewnątrz.
5. Bawi się i pracuje w sposób bezpieczny dla siebie i innych.
6. Szanuje innych, nikomu nie dokucza.
7. Bierze aktywny udział w zajęciach.
8. Uczy się pracować i bawić w ciszy.
9. Słucha uważnie próśb i poleceń nauczyciela - wykonuje je najlepiej jak potrafi.
10. Nie przeszkadza nauczycielom w prowadzeniu zajęć.
11. Nie przeszkadza innym uczniom w pracy i zabawie.
12. Dbą o porządek w sali.
13. Po skończonej zabawie i po zajęciach zawsze porządkuje swoje otoczenie.
14. Szanuje sprzęty i przedmioty będące na wyposażeniu świetlicy.
15. Szanuje swoją i cudzą własność.
16. Bez zgody właściciela nie rusza jego rzeczy.
17. Dbą o higienę osobistą.
18. Myje ręce przed posiłkiem, gdy skorzysta z toalety, po powrocie z boiska.
19. Gdy spożywa posiłki i napoje w świetlicy, siada przy stole.
20. Zmienia obuwie i pozostawia w szatni lub szafce ubrania wierzchnie.